

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «Специалист»

И.В. Панова

«01» марта 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ УЧЕБНОМ КУРСЕ

1. Область применения

Настоящее Положение устанавливает требования к созданию и использованию электронного учебного курса в учебном процессе по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «Специалист».

2. Нормативные ссылки

Данное Положение разработано на основании:

- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме").

3. Термины и определения, сокращения

3.1. Термины и определения

- **портал электронного обучения:** сайт, предназначенный для поддержки образовательного процесса с применением электронного обучения, содержащий электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2. Сокращения

- ЭУК -электронный учебный курс
- ДПП - дополнительная профессиональная программа

4. Общие положения

4.1. Электронный учебный курс— это электронный ресурс комплексного назначения, обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения и проведение учебных работ на портале электронного обучения.

4.2. ЭУК создается в целях обеспечения электронными материалами ДПП, реализуемой с применением электронного обучения.

4.3. ЭУК создается на основе учебного плана ДПП, рабочих программ дисциплин (модулей) ДПП, учебно-методических материалов ДПП.

4.3.1. Учебно-методические материалы:

- конспекты лекций

4.4. Структура ЭУК должна соответствовать учебному плану и рабочим программам дисциплин (модулей) ДПП.

4.5. Состав ЭУК:

- учебные материалы;

- оценочные средства текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации;

- дополнительные материалы.

- обратная связь.

4.4.1. Учебные материалы:

- электронное издание (в том числе расположенное в электронных библиотечных системах организации; конспект лекции - документ Microsoft Word, преобразованный в защищенный формат pdf;

- видеолекция - записанная аудиторная лекция в видео форматах avi, mp4;

- мультимедийная видеолекция-презентация Microsoft PowerPointc видео сопровождением, преобразованная в формат swf (html5) или avi, mp4 (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления);

- презентация- презентация Microsoft PowerPoint, преобразованная в защищенный формат pdf

- мультимедийная презентация- презентация **Microsoft PowerPoint; преобра30BaHNaa** в формат swf,(html5)(может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления)

- ситуационные задачи -документ Microsoft Word, преобразованный в формат pdf;

- практические задания -документ Microsoft Word, преобразованный в формат pdf;

- интерактивная мультимедийная презентация - презентация Microsoft PowerPoint; преобразованная в формат swf, (html5) (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления, тестовый контроль, нелинейное перемещение по слайдам в зависимости от реакции обучающегося на управляющие элементы текущего слайда).

4.4.2. Оценочные средства:

- база тестовых заданий;

- вопросы к экзамену.

4.4.3. Дополнительные материалы:

- нормативные документы;

- список основной и дополнительной литературы;

- электронные ресурсы и базы данных, соответствующих тематике дисциплины (модуля).

4.6. Учебные материалы оформляются с учетом Приложений А и Б настоящего положения. Оценочные средства оформляются с учетом раздела 6 приложения Б.

4.7. Учебные материалы, оценочные средства и дополнительные материалы размещаются в электронном учебном курсе с помощью элементов и ресурсов курса:

- элемент курса «Задание»;
- элемент курса «Тест»;
- ресурс курса «Папка»;
- ресурс курса «Гиперссылка»;
- ресурс курса «Файл».

Также могут использоваться другие элементы и ресурсы электронного учебного курса, описанные в инструкциях по работе с порталом электронного обучения.

4.7.1. Элемент курса «Задание» позволяет преподавателям добавлять коммуникативные задания, собирать работы обучающихся, оценивать их и предоставлять отзывы. Студенты могут отправлять файлы, такие как документы Word, электронные таблицы, изображения, аудио- или видео файлы. Альтернативно или дополнительно преподаватель может потребовать от студента вводить свой ответ непосредственно в текстовом редакторе. При оценивании задания преподаватель может оставлять отзывы в виде комментариев, загружать файл с рецензией или с исправленной работой. Элемент курса «Задание» может быть использован:

- для сдачи ответов на практические задания;
- для сдачи на проверку и рецензирования аттестационных работ.

4.7.2. Элемент курса «Тест» позволяет преподавателю создавать тесты, состоящие из вопросов разных типов. Можно создать тест с несколькими попытками, с перемешивающимися вопросами или случайными вопросами, выбирающимися из банка вопросов. Может быть задано ограничение времени. Можно выбрать, будут ли подсказки, отзыв и правильные ответы и когда они будут показаны студентам.

4.7.3. Тесты могут быть использованы в:

- текущем, промежуточном и итоговом тестовом контроле;
- тестовом тренажере.

4.7.4. Ресурс курса «Папка» позволяет преподавателю отображать несколько смежных файлов в одной папке, уменьшая прокрутку на странице курса. Ресурс курса «Папка» может быть использован для отображения серии файлов (например, нормативных документов).

4.7.5. Ресурс курса «Гиперссылка» позволяет преподавателю разместить веб-ссылку как ресурс курса. Ссылка может быть связана с любым ресурсом, который находится в свободном доступе в Интернете (напр. документы и изображения). Ресурс курса «Гиперссылка» может использоваться для размещения мультимедийных и видеоматериалов, а также электронных изданий, расположенных в электронных библиотечных системах Университета.

4.7.6. Ресурс курса «Файл» позволяет преподавателю представить файл как ресурс курса. Если это возможно, то файл будет отображаться в интерфейсе курса, в противном случае обучающимся будет предложено скачать его.

Ресурс курса «Файл» может быть использован:

- для представления учебных материалов;
- для предоставления материалов к итоговой аттестации;
- списка основной и дополнительной литературы.

4.8. Элементы курса для обеспечения обратной связи:

- элемент курса «Форум»;
- элемент курса «Обратная связь».

4.8.1. Элемент курса «Форум» позволяет участникам общаться в асинхронном режиме т.е. в течение длительного времени. Элемент курса «Форум» предназначен для решения учебных вопросов в рамках курса и консультаций по вопросам рассмотренных в теме лекции.

4.8.2. Модуль «Обратная связь» позволяет создать собственные анкеты для сбора обратной связи от участников, используя различные типы вопросов, включая множественный выбор, да/нет или ввод текста.

4.9. Выходные сведения электронного учебного курса задаются на основе учебного плана ДПП:

- название ЭУК (вид и название ДПП);
- описание ЭУК (цели и задачи ДПП, специальность, категория обучающихся, трудоемкость и сроки освоения программы, эмблема курса)

5. Порядок создания электронного учебного курса

5.1. Для создание электронного учебного курса:

- Директор дает задание на разработку специалисту по обучению и тьютору учебных материалов (видеолекция, мультимедийная видеолекция, интерактивная мультимедийная презентация).

5.2. Учебно-методические, учебные материалы и оценочные средства сдаются директору в виде комплекта электронных документов на электронном носителе, либо пересылаются на электронную почту:

- текстовые материалы: в виде документов Microsoft Word;
- презентации: в виде презентации Microsoft PowerPoint;
- оценочные средства: в виде документов Microsoft Word, документов в формате jpg.

5.3. Подготовленные (созданные) мультимедийные и видео материалы размещаются в базе данных (сайте) мультимедийных и видео материалов.

5.4. После утверждения ДПП на Педагогическом Совете в соответствии электронный учебный курс считается опубликованным и может использоваться в учебном процессе.

5.5. Модификация ЭУК проводится в соответствии с изменением ДПП.

5.6. Если по каким-либо причинам использование ЭУК признается невозможным или нецелесообразным, по решению директора, то ЭУК снимается с публикации и сохраняется на портале системы электронного обучения в архиве ЭУК.

6. Хранения и актуализация

6.1. Настоящий документ хранится у директора.

6.2. Актуализация настоящего положения осуществляется один раз в 3 года или по мере необходимости.

Технические требования к учебным материалам и оценочным средствам

1 Требования к презентациям

- 1.1. Минимальное количество - 15 слайдов.
- 1.2. Слайды должны быть представлены в логической последовательности.
- 1.3. Текст должен быть лаконичен, информация должна быть изложена логично и структурировано (используется тезисный (конспективный) стиль изложения).
- 1.4. Рекомендуется использование графических конструкций (схемы, диаграммы, таблицы, графики).
- 1.5. Использование эффектов анимации и дополнительных эффектов; рекомендуется при выводе объектов на экран (вход) ограничиться такими инструментами, как «появление» и «возникновение»; не рекомендуется выводить текст по буквам и по словам; при необходимости лучше это делать целыми предложениями.
- 1.6. Время воспроизведения анимации должно быть достаточным для усвоения информации.
- 1.7. Для улучшения усвоения учебного материала рекомендуется иллюстрацию сложных процессов разбивать на несколько последовательных этапов.
- 1.8. Единый стиль оформления презентаций - в пределах одного тематического раздела цвет и текстура фона должны оставаться постоянными для всех страниц.
- 1.9. Размер шрифта внутренних слайдов не меньше 14 пт.
- 1.10. Каждая презентация должна содержать:
 - первый слайд - титульный: вид и наименование дополнительной профессиональной программы, наименование раздела дисциплины (модуля), тема лекции, фамилии авторов-разработчиков.
 - второй слайд: цель изучения материала;
 - третий слайд - содержание: перечень под тем, которые рассматриваются в процессе занятия;
 - следующие слайды: изложение основного материала;
 - предпоследний слайд: выводы и заключение по лекции;
 - последний слайд: использованные источники.
- 1.11. Структура слайда:
 - каждый слайд должен иметь заголовок;
 - следует применять разметку слайда;

2 Требования к аудио материалам и фрагментам

- 2.1. Качество звуковой информации должно соответствовать поставленным учебным задачам, и в этом случае возможно использование других форматов звукозаписи.
- 2.2. Дикторская речь должна носить эмоциональный характер, может включать риторические вопросы, восклицания, обращения к аудитории.

2.3. В дикторской речи не допускаются канцеляризмы, штампы, повторы, жаргонные слова и выражения, в том числе относящиеся к профессиональному жаргону (если это не обусловлено целью обучения); полное повторение текста учебника, пособия, критической статьи; иноязычные термины, если имеются соответствующие русские аналоги; термины, не соответствующие уровню подготовки обучающихся.

2.4. Необходимо применять нормализацию - выравнивать уровень громкости всех звуковых фрагментов.

3 Требования к видео материалам и фрагментам

3.1. Видео должно использоваться там, где оно либо лучше представляет смысл содержания, чем другие мультимедиа компоненты, либо сложность создания альтернативного компонента (анимации) существенно превышает сложность создания видео фрагмента;

3.2. Новые объекты или субъекты должны держаться в фокусе достаточно долго, чтобы пользователи могли рассмотреть и запомнить их; в дальнейшем эти объекты или субъекты не должны без особой необходимости надолго задерживаться в фокусе;

3.3. Основной объект или субъект должен быть достаточно хорошо освещен, чтобы предотвратить отвлечение внимания пользователя на фон;

3.4. Видеоинформацию рекомендуется подавать в виде, наилучшим образом представляющем ее и поддерживающим интерес пользователя.

4 Требования к видеолекциям:

4.1. Видеолекция создается совместно с отделом дистанционного обучения.

4.2. Во вводной части видеолекции должны быть поставлены цель и задачи изучения темы раздела дисциплины (модуля);

4.3. Представление учебного материала не должно быть равномерным, монотонным; изображение лектора должно иметь по возможности динамику (перемещение камеры, диалог с аудиторией), должны быть расставлены смысловые акценты путем вставки графических элементов или видеофрагментов;

4.4. Недопустимо противоречие звукового ряда и текста.

5 Требования к интерактивным материалам:

5.1. Для интерактивного материала должен быть подготовлен сценарий (указывается последовательность слайдов, сцен, анимации, переходов в зависимости от ответа обучающегося).

5.2. Сценарий в текстовом виде передается в отдел дистанционного обучения вместе с презентацией.

6 Требования к оценочным средствам:

1. Тестовые задания вида «один верный вариант» оформляются в виде файла в формате *.jqz с использованием подпрограммы JQuery программы HotPotatoes 6 и дублируются в виде тестового документа.

2. Все остальные тестовые задания и другие оценочные средства передаются в отдел дистанционного обучения в виде текстовых документов.

Требования к мультимедийным материалам

- 1 Набор медиа-компонент и технологий должен быть выбран в соответствии с образовательными задачами, для решения которых создается мультимедийный материал и исходя из принципа оптимальности трудозатрат на создания ресурса.
- 2 Весь визуальный ряд должен быть выдержан в одном стиле и сходных цветовых сочетаниях; сочетание цветов должно быть гармоничным; цветовой код отдельных элементов должен быть общепринятым для данных обозначений.
- 3 Мультимедийная информация должна соответствовать скоростным возможностям зрительного и слухового восприятия обучающихся.
- 4 Ассоциативные образы, рождаемые визуальным рядом, не должны выпадать из контекста представляемой информации.
- 5 Компоненты визуального ряда не должны вызывать негативных эмоциональных ощущений.
- 6 Если динамический визуальный ряд реализован в медиакомбинации со звуковым, недопустима рассинхронизация звука с изображением более чем на 1 с.
- 7 Объем текста для сопровождения и в сочетании с видео, графикой или анимацией на экране должен быть оптимальным; текст может быть использован для представления контента или служить для выделения определенной информации.
- 8 Взаимное расположение текста и изображения (рисунок, схема, фотография и т.п.) определяется методической задачей:
 - если изображение несет самостоятельную информацию, то надпись к нему допускается только для раскрытия смысла зрительного ряда;
 - если изображение иллюстрирует текст, то оно должно располагаться или под иллюстрируемым текстом, или слева от него.
- 9 Если одну и ту же информацию можно передать как текстом, так и с помощью изображения, то следует использовать изображение, сопровождаемое при необходимости краткими подписями.
- 10 Необходимо правильно выбирать цвет шрифта и фона; не следует применять для фона и текста сочетания цветов, близко расположенных в спектре.
- 11 Объекты на экране (странице) необходимо хорошо скомпоновать и методически правильно расположить в зависимости от восприятия отдельных участков экрана.
- 12 При компоновке страницы необходимо следить, чтобы объекты располагались не слишком близко друг к другу и к рамкам, ограничивающим ту или иную область экрана; легкость считывания информации с экрана зависит от расположения объектов; в любом случае лучше всего воспринимаются объекты, расположенные в верхнем левом углу экрана.
- 13 При вертикальном расположении лучше воспринимаются объекты, находящиеся в середине верхней части экрана; при горизонтальном расположении

лучше воспринимаются объекты, находящиеся в середине левой стороны; хуже воспринимаются объекты, помещенные в правом нижнем углу экрана.

14 Структура экрана должна помочь сделать восприятие более эффективным; в связи с этим объекты надо располагать, исходя из методики подачи новой информации.

15 Для того чтобы информация легко и быстро воспринималась обучающимися, целесообразно главное содержание, а также объекты, расположенные в местах плохого восприятия, выделять наиболее эффективными средствами.

16 Объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить, что способствует облегчению восприятия и запоминания.

17 В случае если объекты сходны или близки по содержанию, их можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением их в рамку.

18 Оптимальное число объектов на экране - 7 ± 2 ; если количество объектов, одновременно предъявляемых на экране, больше, то их следует группировать по смыслу

19 Для удобства работы с мультимедийным материалом необходимо:

- на экране отображать средства навигации по содержанию мультимедийного материала с возможностью перемотки к любому моменту и перехода с помощью гиперссылок к заранее созданным меткам;
- предусмотреть кнопки включения режимов воспроизведения и паузы, перехода к началу слайда (для повторного воспроизведения, связанного с ним фрагмента видеоряда), на предыдущий слайд, на следующий слайд, к началу и к концу мультимедийного материала.